

現場実習にご理解とご協力を



目的

- (1) 働くことの喜びや厳しさを体験し、自立への自覚と意欲を高める。
- (2) 働く力を試し、自己の能力や適性、興味、感心を探る。
- (3) 職場のルールやマナー・対人関係を学ぶ。

3年間の実習の流れ

校内実習
(1年次)



現場実習
(2年次)

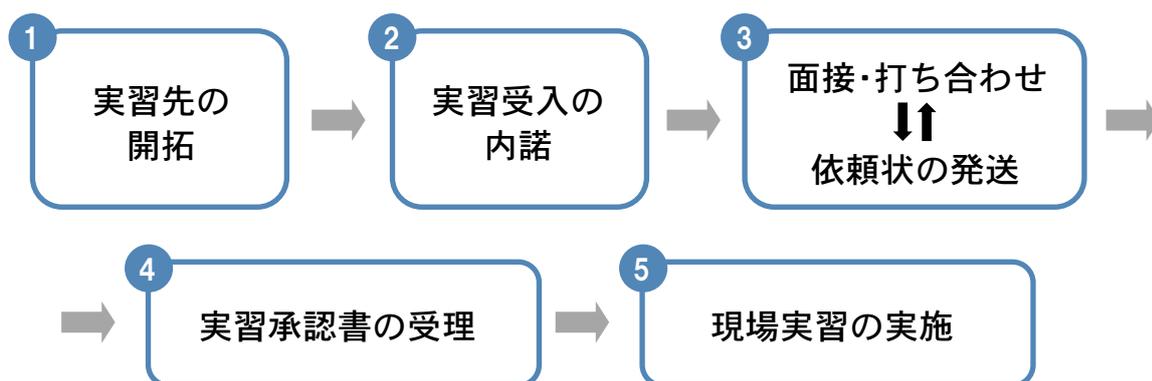


現場実習
(3年次)

生徒について

- (1) 具体的なわかりやすい言葉で説明したり、手本を示したりすれば確実な仕事ができます。
- (2) 簡単な仕事でも、根気よく続けられます。
- (3) 安全に対する約束を守ることができます。

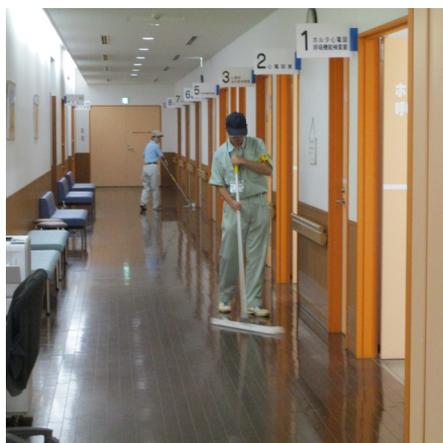
手続きの流れ



現場実習の概要

- (1) 期 間 5/15～5/26・9/4～9/15・1/15～1/26 2週間
- (2) 時 間 8時30分～17時00分の範囲内で調整をお願いいたします。
- (3) 対象生徒 2年生・3年生
- (4) 経費報酬 経費は生徒・保護者の負担となります。
また、教育活動となりますので、報酬はいただきません。
- (5) 災害補償 事故発生時には、学校の災害補償制度が適用になります。
各種保険にも加入しています。
- (6) 巡回指導 学級担任及び進路担当が訪問して、指導に当たります。
生徒の様子や課題などをお聞かせください。

※現場実習が就労に結びつくのが理想ですが、将来の進路選択に役立てることが大きな目的です。



お問い合わせ先

群馬県立高崎高等特別支援学校 進路指導部

TEL. 027-353-3155 FAX. 027-352-1141